

Příloha č. 1

Rozsah samostatné působnosti městských obvodů

1. na úseku financí

- a) sestavují rozpočet, hospodaří podle rozpočtu a kontrolují čerpání rozpočtu včetně hospodářské činnosti,
- b) provádějí finanční vypořádání a sestavují závěrečný hospodářský účet,
- c) vytvářejí peněžní a majetkové fondy, sestavují jejich rozpočet a hospodaří s nimi podle rozpočtu,
- d) sdružují prostředky s jinými právníckými nebo fyzickými osobami,
- e) organizují sbírky k veřejně prospěšným účelům,
- f) mohou ze svého rozpočtu poskytovat dary fyzickým i právníckým osobám,
- g) vedou účetnictví, zodpovídají za jeho úplnost a správnost. Účetní výkazy a výstupy předávají za hlavní činnost v daných termínech městu k sumarizaci, jsou povinny se řídit pokyny magistrátu k provádění účetnictví.

2. na úseku obnovy a rozvoje města

- a) vypracovávají a předkládají příslušným orgánům města iniciativní náměty, rozborů a studie o možnostech využívání přírodních a ekonomických podmínek pro vytváření optimálních proporcí městských obvodů,
- b) vydávají stanoviska k investičním záměrům, které mají být realizovány na území obvodu,
- c) zpracovávají vlastní programy rozvoje obvodů vycházející z celkové koncepce rozvoje města a zajišťují jejich koordinaci ve vazbě na program rozvoje města.

3. na úseku životního prostředí

- a) vyjadřují se k investičním záměrům na území svých obvodů, k rozvojovým a útlumovým záměrům podniků z hlediska životního prostředí,
- b) vykonávají působnost příslušející obci dle zákona č. 100/2001 Sb., o posuzování vlivů na životní prostředí, ve znění pozdějších předpisů,
- c) zajišťují čistotu a vzhled veřejného prostranství, zajišťují údržbu a úklid odpadků z veřejně přístupných pozemků ve vlastnictví města Pardubic bez rozlišení druhu pozemku, mimo stavebně či jinak označené stanoviště kontejnerů na komunální odpad a mimo lesní pozemky, zajišťují odstranění nepovolené skládky na pozemcích města Pardubic bez rozlišení druhu pozemku, mimo lesní pozemky,
- d) zajišťují údržbu veřejné zeleně v rozsahu daném pasportem veřejné zeleně, prvků drobné zahradní architektury, dětských hřišť a sportovišť na veřejných prostranstvích,
- e) zajišťují pravidelné přistavování velkoobjemových kontejnerů na komunální odpad,
- f) zajišťují údržbu a výsyp odpadkových košů,
- g) zajišťují provoz a údržbu Císařského náhonu a fontán,
- h) zajišťují provoz monitorovacích stanic stavu ovzduší,
- i) poskytují městu podklady pro vedení a aktualizaci pasportu zeleně,
- j) zajišťují údržbu a výsyp odpadkových košů na psí exkrementy a sběr psích exkrementů ze zpevněných ploch a zeleně,
- k) zajišťují uložení odpadu z nepovolených skládek a uložení biologického materiálu vzniklého při péči o veřejnou zeď způsobem dle zákona o odpadech a souvisejících předpisů,
- l) vedou průběžnou evidenci o všech druzích odpadů produkovaných ze všech činností městského obvodu. O množství a způsobu nakládání s jednotlivými druhy odpadů informují město Pardubice - předávají podklady pro zpracování ročního hlášení o odpadech, vždy do 31.1. následujícího roku,

- m) vykonávají vlastnická práva k dřevní hmotě vytěžené v rámci kácení dřevin rostoucích mimo les na veřejně přístupných pozemcích ve vlastnictví města,
- n) ve správním řízení o povolení kácení dřevin rostoucích mimo les vykonávají vlastnická práva k veřejně přístupným pozemkům ve vlastnictví města, na nichž tyto dřeviny rostou. Před zahájením tohoto správního řízení si městský obvod vyžádá stanovisko odboru majetku a investic.

4. na úseku investiční a provozní činnosti

- a) vyjadřují se k návrhům a časovým programům investiční výstavby a velkých oprav ve vztahu ke svým obvodům,
- b) předkládají městu návrhy na velké opravy a investiční výstavbu na území svých obvodů, které budou částečně či zcela hrazeny z rozpočtu města,
- c) připravují a zabezpečují vlastní investiční akce v souladu s podmínkami uvedenými v Příloze č. 5 Statutu,
- d) zabezpečují provozní činnost městského obvodu za podmínek uvedených v Příloze č. 5 Statutu.

5. na úseku komunálních služeb

- a) spolupracují s orgány města při zpracování koncepčních materiálů v oblasti komunálních služeb a při jejich realizaci,
- b) předkládají návrhy na zlepšení v oblasti komunálních služeb,
- c) provozují tržiště, tržnice, trhy a tržní místa ve vlastnictví města.

6. na úseku dopravy a silničního hospodářství

vykonávají vlastnická práva k místním komunikacím a veřejně přístupným účelovým komunikacím v majetku města, včetně jejich součástí a silniční vegetace, v rozsahu stanoveném zákonem č. 13/1997 Sb., o pozemních komunikacích, ve znění pozdějších předpisů (a prováděcí vyhláškou č. 104/1997 Sb., ve znění pozdějších předpisů). V rámci výkonu vlastnických práv vykonávají pouze tyto činnosti:

- a) provádějí údržbu a opravy místních komunikací a veřejně přístupných účelových komunikací v majetku města včetně jejich součástí s výjimkou mostních objektů, dopravního značení a zařízení, zastávek městské hromadné dopravy a cyklostezek, čištění a zimní údržby,
- b) uzavírají dohody při podstatném nárůstu zatížení komunikací (nyní podle § 39 zákona č. 13/1997 Sb.),
- c) odstraňují vraky motorových vozidel a nepovoleně umístěné překážky z místních komunikací a hradí náklady spojené s odstraňováním nepovoleně umístěných věcí a reklamních zařízení z místních komunikací,
- d) vyjadřují se k harmonogramům čištění a zimní údržby komunikací a podílejí se na kontrole jejich plnění, o zjištěných závadách informují odbor dopravy Magistrátu města Pardubic,
- e) poskytují městu podklady pro vedení a aktualizaci pasportu komunikací,
- f) dávají vyjádření, návrhy a podněty k jízdám, udílení licencí, provozu a umístění zastávek městské hromadné dopravy,
- g) podávají vlastní návrhy na stanovení místní a přechodné úpravy provozu na místních komunikacích, a v případě návrhu Magistrátu města Pardubic se k tomuto návrhu městské obvody vyjadřují,
- h) vykonávají práva vlastníka ve správních řízeních (zejména v případech vydávání povolení k uzavírkám, připojování, zvláštnímu užívání místních komunikací a k umístování věci a pevné překážky na místních komunikacích či správního řízení na úseku památkové péče),
- i) podávají návrhy na zařazení pozemních komunikací do kategorií a tříd místních komunikací na území městského obvodu.

7. na úseku bytového hospodářství a nebytových prostor

- a) v případě rozhodnutí města hospodaří s nebytovými prostory v objektech uvedených v Příloze č. 4 a spravují je,
- b) spravují domovní a bytový fond v majetku města na svém území v souladu s obecně závaznými právními předpisy, popř. vyhláškami města u objektů předaných dle Přílohy č. 4 do užívání.

8. na úseku školství a výchovy

- a) vyjadřují se k optimalizaci sítě škol a školských zařízení na území svého obvodu, zejm. s ohledem na zajištění podmínek pro plnění povinné školní docházky,
- b) vytvářejí podmínky pro zájmovou činnost dětí a mládeže v oblasti volného času,
- c) rozhodují o žádostech o účelové dotace, které jsou hrazené z rozpočtu městského obvodu a kontrolují jejich využití,
- d) projednávají s řediteli předškolních zařízení, škol a školských zařízení na svém území a s příslušnými pracovníky magistrátu:
 - koncepci rozvoje,
 - požadavky na zkvalitnění péče poskytované předškolním zařízení, výchovně vzdělávací činnosti předškolních zařízení, škol a školských zařízení,
- e) vyjadřují se ke jmenování a k odvolání ředitelů předškolních zařízení, škol a školských zařízení v obvodu.

9. na úseku kultury a sportu

- a) spravují zařízení města, pokud jim byla svěřena do správy,
- b) pokud zřídily umělecká, kulturní a specializovaná zařízení, spravují je,
- c) shromažďují podklady pro místní kroniku a spolupracují při jejich zpracování,
- d) dohlížíjí na dodržování podmínek stanovených pro konání kulturních a kulturně společenských akcí,
- e) mají možnost rozvíjet partnerské vztahy s jinými subjekty,
- f) spoluvytvářejí podmínky pro rozvoj tělesné výchovy a sportu na svém územním obvodu, podílejí se na organizování významných sportovních akcí,
- g) posuzují žádosti o účelové dotace a kontrolují jejich využití,
- h) spravují místní knihovny, které jsou umístěny na území obvodu.

10. na úseku zdravotnictví

- a) vytvářejí ve spolupráci s orgány města podmínky pro práci zdravotnických pracovníků ve svém územním obvodu,
- b) sledují kvalitu zdravotnických služeb, tvorbu a ochranu životních podmínek ve svém územním obvodu a dávají příslušným orgánům města podněty k řešení nedostatků,
- c) vyjadřují se k návrhu perspektivní sítě a rajonizace zdravotnických zařízení ve svém územním obvodu,
- d) zaujímají stanoviska a přijímají opatření k záměrům jiných orgánů a organizací, pokud se týkají zdravotnictví v jejich územním obvodu.

11. na úseku vnitřních věcí

- a) připravují návrhy na pojmenování ulic a jiných veřejných prostranství,
- b) na vyzvání soudu, popř. jiného správního úřadu, se zúčastňují výkonu rozhodnutí podle příslušného ustanovení občanského soudního řádu,
- c) starají se o veřejný pořádek na území obvodu a využívají oprávnění podle příslušného ustanovení zákona o obcích žádat o spolupráci při zabezpečení místních záležitostí veřejného pořádku, případně oprávnění žádat o pomoc městskou policií prostřednictvím ředitele městské policie nebo primátora města, pokud nejsou schopni zajistit pořádek vlastními silami a prostředky. Vztahy mezi

městskými obvody a Městskou policií Pardubice budou konkretizovány na základě dohody mezi městskými obvody a Městskou policií Pardubice,

- d) mohou si zřídit pro výkon samostatné působnosti výbory, komise a zvláštní orgány,
- e) mají povinnost řídit se usneseními zastupitelstva města, která se dotýkají obvodu města a z nich plynoucí úkoly realizovat,
- f) provádějí šetření a podávají zprávy na vyžádání orgánů činných v trestním řízení,
- g) ukládají pokuty podle zákona o obcích (nyní § 58),
- h) zajišťují agendu ztrát a nálezů v rámci svého územního obvodu.

12. na úseku požární ochrany

- a) mohou zřídit jednotku sboru dobrovolných hasičů obce. V případě, že ji zřídí, plní úkoly svěřené do samostatné působnosti obce podle § 29 odst. 1, s výjimkou písmene l) a o) a § 29 odst. 2 zákona o požární ochraně,
- b) zabezpečují údržbu objektů a zařízení požární ochrany pro potřeby svého územního obvodu,
- c) zpracovávají stanovenou dokumentaci požární ochrany pro objekty města svěřené do správy městským obvody.

13. na úseku obecně závazných vyhlášek

- a) vyjadřují se k návrhům obecně závazných vyhlášek města a jejich změnám,
- b) v případě potřeby podávají návrhy na obecně závazné vyhlášky města.

14. na úseku městského informačního systému

Městské obvody, které nemají konsolidovanou správu informačních technologií (městské obvody I, III):

- a) zabezpečují ochranu dat a osobních údajů podle zvláštních zákonů,
- b) využívají městský informační systém vytvářený městem a navrhují změny městského informačního systému,
- c) při zřizování a úpravách svých počítačových sítí respektují metodickotechnické pokyny magistrátu s ohledem na zajištění kompatibility systémů vůči systémům magistrátu.

Magistrát města pro tyto městské obvody zajišťuje:

- zabezpečené připojení do internetu pro úředníky městského obvodu dle požadavků tajemníka městského obvodu,
- e-mailové schránky pro úředníky městského obvodu včetně antivirové a antispamové (nevyžádaná pošta) kontroly,
- zabezpečený, vzdálený přístup do sítě městského obvodu pro jejich dodavatele informačních systémů na žádost tajemníka městského obvodu,
- přístup do městského informačního systému (registr obyvatel, pozemků, GIS,...) na žádost tajemníka městského obvodu,
- chod a aktualizaci právních předpisů
- nestandardní přístup do internetu pro určité specifické aplikace (internetbanking různých peněžních ústavů).

Městské obvody s konsolidovanou správou informačních technologií (městské obvody II, IV, V, VI a VII):

Tyto městské obvody se z hlediska správy IT (pod správou odboru informačních technologií Magistrátu města Pardubice - OIT) stávají stejnou organizační složkou jako každá složka Magistrátu města Pardubice (odbor) a pro uživatele sítě na městském obvodu platí stejná pravidla uvedená ve směrnici (musí dodržovat směrnice) vydané magistrátem (OIT). Tyto městské obvody:

- a) zabezpečují ochranu dat a osobních údajů podle zvláštních zákonů,

b) využívají městský informační systém vytvářený městem a navrhují změny městského informačního systému.

Magistrát města pro tyto městské obvody zajišťuje:

- zabezpečené připojení do internetu pro úředníky městského obvodu dle požadavků tajemníka městského obvodu,
- e-mailové schránky pro úředníky městského obvodu včetně antivirové a antispamové (nevyžádaná pošta) kontroly,
- zabezpečený, vzdálený přístup pro dodavatele aplikací určených pro městský obvod na žádost tajemníka městského obvodu
- přístup do městského informačního systému (registr obyvatel, pozemků, GIS, Helpdesk...) na žádost tajemníka městského obvodu,
- chod a aktualizaci právních předpisů,
- nestandardní přístup do internetu pro určité specifické aplikace (internetbanking různých peněžních ústavů),
- správu uživatelských účtů,
- zálohu dat a prostor pro ukládání síťových dat,
- software podporu (reinstalace PC stanic a dalších aplikací ...),
- hardware podporu (výměnu hw komponent včetně jejich nákupu ...),
- webovou prezentaci úřadu městského obvodu zajišťuje OIT na svém redakčním systému.

15. na úseku správy majetku města

- a) zajišťují dohled nad kulturními a historickými památkami, které se nacházejí na území městského obvodu,
- b) vydávají souhlas k zvláštnímu užívání veřejného prostranství, které není pozemní komunikací a dále vydávají souhlas k zvláštnímu užívání účelových komunikací v majetku města a dohlížejí na jejich uvedení do původního stavu po ukončení zvláštního užívání. Před vydáním souhlasu si vyžádají stanovisko magistrátu města (souhlas k zvláštnímu užívání není realizován uzavřením nájemní smlouvy).