

## Žádost o povolení výjimky podle ustanovení § 6 zákona

### část I

1. Poskytovatel (příp. navrhovatel) veřejné podpory: <sup>1)</sup>	Vláda	Ministerstvo	Regionální úroveň (obce, okresní úřady apod.)	další
2. Ministerstvo nebo administrativní orgán odpovědný za poskytnutí veřejné podpory a jejího provedení:			Kontaktní osoba:	
3. Název veřejné podpory (programu podpory):				
4. Právní základ: Název právního aktu, na základě kterého se veřejná podpora poskytuje				
5. V případě programu podpory:				
Jde o nový program podpory? <sup>1)</sup> ano/ne	Nahradil program podpory existující program podpory? <sup>1)</sup> ano/ne		Uveďte detailnější popis podmínek programu podpory <sup>2)</sup>	
6. Jestliže jde o existující program podpory:				
Schválen Úřadem dne:			Číslo jednací:	
7. Uveďte druh programu podpory nebo jednotlivého případu podpory:			7.1 Horizontální <sup>1)</sup> Uveďte účel (např. investice, výzkum, vývoj, životní prostředí apod.):	
7.2 Regionální <sup>1)</sup> Uveďte region:			7.3 Sektorový (odvětvový) <sup>1)</sup> Uveďte odvětví:	
8. Uveďte míru podpory jako podíl výše veřejné podpory k nákladům:				
9. Další limitující kritéria Uveďte všechna omezení pro poskytnutí programu podpory nebo jednotlivé podpory (např. počet zaměstnanců, obrat, kapitálový podíl držený velkými společnostmi nebo jakákoliv další kritéria pro stanovení příjemce) <sup>2)</sup>				
10. Zaškrtněte formu poskytnutí veřejné podpory <sup>1)</sup>				
přímé poskytnutí finančních prostředků	zvýhodněná půjčka	daňové úlevy	garance	další
Pro každou formu veřejné podpory uveďte prosím, přesný a správný popis jejich pravidel a podmínek pro poskytnutí podpory. <sup>2)</sup>				

<sup>1)</sup> nehodící se škrtněte

<sup>2)</sup> uveďte v příloze

11. Detailně uvést u každé poskytnuté veřejné podpory její předpokládanou návratnost a záruky zabezpečující její navrácení. Sankce (např. vrácení veřejné podpory), které by měly být uplatněny při chybném postupu příjemce a porušení podmínek, za kterých byla podpora poskytnuta. <sup>2)</sup>					
12. V případě, že se veřejná podpora poskytuje kombinací více forem poskytnutí veřejné podpory, podrobněji popište použité formy <sup>2)</sup>					
13. Je-li jednotlivá podpora poskytnuta v rámci programu podpory, uveďte					
Počet let trvání programu podpory:			Bude existující program podpory prodloužen? <sup>1)</sup> ano/ne		
			V kladném případě uveďte, na jak dlouho:		
14. Náklady spojené s poskytnutím podpory:					
Uveďte rozpočet dotace pro trvání programu podpory nebo jednotlivé podpory nebo odhadněte ztrátu pro veřejný rozpočet (např. při daňových úlevách):			Jestliže existující program podpory měněn, uveďte za poslední tři roky		
			náklady:	rozpočtové ztráty:	
Specifikujte finanční plán poskytování podpory <sup>2)</sup>			Je rozpočet přijímán každoročně? <sup>1)</sup> ano/ne		
Když ne, jaký časový interval pokrývá:			Další ustanovení:		
Pro program podpory pokrývající výzkum a vývoj uveďte rozpočet společnosti, výzkumného centra a univerzity <sup>2)</sup>					
15. U programu podpory, který nemá zvláštní sektorový (odvětvový) nebo regionální cíl, uveďte vliv na sektorovou nebo regionální koncentraci trhu <sup>2)</sup>					
16. V případě poskytování podpory podle programu podpory uveďte přibližný počet příjemců <sup>1)</sup>					
Méně než 10	od 10 do 50	od 51 do 100	od 101 do 500	od 501 do 1000	vice než 1000
17. Další relevantní informace, včetně přibližného počtu vytvořených pracovních míst nebo zachování existujících:					
18. Informace/kontrolní zjištění prokazující, že projekty splnily zamýšlený cíl a závěry poskytované kontrolní institucí týkající se programu podpory (§ 9 zákona) <sup>3)</sup>					
19. Datum a podpis statutárního zástupce:					

<sup>1)</sup> nehodící se škrtněte

<sup>2)</sup> uveďte v příloze

<sup>3)</sup> vyplňuje úřad

**část 2**

Cíl Detailní popis cíle a typu nebo povahy výzkumu a vývoje: <sup>2)</sup>	
1. Rozvrh poskytnutí podpory <sup>2)</sup>	
Uveďte rozvrh jednotlivých fází výzkumu nebo uskutečnitelnosti studií	Základní výzkum
Základní průmyslový výzkum	Aplikovaný výzkum
Vývoj	Zkušební nebo pokusný projekt
2. Detailní kalkulace nákladů <sup>2)</sup>	
Personální náklady:	Vlastní náklady (např. materiál apod.)
Zařízení a prostředky	Pozemky a budovy
Konzultace, servis zařízení, včetně přínosu výsledku výzkumu, patentů a know-how, licenčních práv atd.	
3. Kooperační výzkum	
Jsou projekty uskutečňované v kooperaci mezi více firmami vhodné pro poskytnutí podpory? <sup>1)</sup> ano/ne	
Za jakých podmínek?	Pokud existují, uveďte
Zahrnuje návrh na poskytnutí podpory spolupráci mezi podniky a dalšími subjekty, jako výzkumnými ústavy a univerzitami? <sup>1)</sup> ano/ne	
Za jakých podmínek?	Pokud existují, uveďte
4. Mezinárodní aspekt	
Zahrnuje návrh na podporu mezinárodní aspekt (např. Esprit, Eureka projects apod.) <sup>1)</sup> ano/ne	Jestli ano, uveďte podrobnosti: <sup>2)</sup>
Zahrnuje návrh spolupráci s partnery z cizích zemí? <sup>1)</sup> ano/ne	V tomto případě uveďte podrobné informace: <sup>2)</sup>
Z které země	Které podniky z dalších zemí
Celkové náklady:	
Uveďte podrobněji celkové náklady partnera <sup>2)</sup>	
5. Použití výsledků	
Kdo bude vlastnit výsledky výzkumu a vývoje?	
Existují obecná pravidla pro publikování nebo rozšiřování výsledku výzkumů a vývoje? <sup>1)</sup> ano/ne	
Uveďte možné následné využití výsledků vývoje a výzkumu:	
Datum a podpis statutárního zástupce:	

<sup>1)</sup> nehodící se škrtněte

<sup>2)</sup> uveďte v příloze