

Vzor evidenčního listu

Evidenční list

Název orgánu státu, právnické osoby nebo jméno a místo podnikání podnikající fyzické osoby:

Sídlo:

Registr/pomocný registr/kontrolní bod^{*)} zřízen pro:

Adresa registru/pomocného registru/kontrolního bodu^{*)}:

Stupeň utajení:

Jsou zřízeny pomocné registry/kontrolní body^{*)}? ANO/NE^{*)} počet:

Adresa a stupeň utajení pomocného registru/kontrolního bodu^{*)}:

Jméno a příjmení bezpečnostního ředitele:

	Jméno a příjmení	Podpis	Telefon/e-mail
Vedoucí registru/pomocného registru/ osoba pověřená vedením pomocného jednacího protokolu v kontrolním bodu ^{*)}			
Zástupce vedoucího registru/pomocného registru/ zástupce osoby pověřené vedením pomocného jednacího protokolu v kontrolním bodu ^{*)}			
Zástupce vedoucího registru/pomocného registru/ zástupce osoby pověřené vedením pomocného jednacího protokolu v kontrolním bodu ^{*)}			

Datum:

Podpis^{**}):

^{*)} Nehodící se škrtněte.

^{**}) Je-li evidenční list zasílán Úřadu, podepisuje jej odpovědná osoba nebo bezpečnostní ředitel. V případě, že je evidenční list pomocného registru nebo kontrolního bodu zasílán registru nebo pomocnému registru, podepíše jej osoba stanovená odpovědnou osobou nebo bezpečnostním ředitelem.“