

Elektronický znalecký (tlumočnický) deník - vysvětlivky

Podle ust. § 15 zákona č. 36/1967 Sb., o znalcích a tlumočnících, ve znění pozdějších předpisů, je možno vést znalecký (tlumočnický) deník i v elektronické podobě. Následující tabulka obsahuje podrobné informace o údajích, které má elektronický znalecký (tlumočnický) deník obsahovat.

číslo sloupce	vyplňované údaje	příklad
1.	Pořadová čísla jednotlivých znaleckých posudků. Tato čísla se oddělují lomítkem, za které se uvede příslušný kalendářní rok. Pořadová čísla se uvádějí vzestupně, bez přerušeni číselné řady.	<i>č. 1/2017</i>
2.	Označení a sídlo orgánu veřejné moci, název a sídlo PO, jméno, příjmení a bydliště FO žádající o znalecký posudek. Vyžaduje-li znalecký posudek orgán veřejné moci, uvede se rovněž spisová značka (číslo jednací), pod kterou je znalecký posudek vyžadován.	<i>Ministerstvo spravedlnosti ČR, Vyšehradská 16, 128 10 Praha 2 sp.zn. MSP-1/2017-OSD-ZN</i>
3.	Datum, kdy byl znalecký ústav ustanoven orgánem veřejné moci k podání znaleckého posudku nebo, kdy byla uzavřena smlouva o podání znaleckého posudku /mezi znaleckým ústavem a zadavatelem - PO, FO/.	<i>ve formátu den-měsíc-rok</i>
4.	Stručný popis předmětu znaleckého posudku a obor / odvětví, v rámci kterého byl znalecký posudek podán.	<i>Ocenění souboru nemovitostí v katastru ... - obor ekonomika - ceny a odhady nemovitostí</i>
5.	Datum, do kterého byla stanovena lhůta znaleckému ústavu podat znalecký posudek a datum, kdy byl znalecký posudek podán; příp. i data, byla-li lhůta k podání posudku prodloužena /zlomkem/.	<i>ve formátu den-měsíc-rok</i>
6.	Údaj o počtu účtovaných hodin, byl-li znalecký posudek vyžádán orgánem veřejné moci.	<i>100 hod.</i>
7.	Vyčíslení úhrnné výše účtované odměny a náhrady nákladů /zlomkem/.	<i>1 000 Kč 100 Kč</i>
8.	Vyčíslení úhrnné výše odměny a náhrady nákladů, která byla znaleckému ústavu přiznána orgánem veřejné moci nebo uhrazena na základě smlouvy s PO, FO /zlomkem/.	<i>1 000 Kč 100 Kč</i>
9.	Datum, kdy byla odměna a náhrada nákladů znaleckému ústavu proplacena, včetně uvedení čísla faktury.	<i>ve formátu den-měsíc-rok</i>
10.	Poznámky	<i>např. jméno zpracovatele, důvod nevyplnění údajů, atp.</i>