

**Formulář žádosti
o udělení oprávnění k výkonu činnosti energetického specialisty, je-li žadatel právnickou osobou**

**ŽÁDOST
O UDĚLENÍ OPRAVNĚNÍ ENERGETICKÉHO
SPECIALISTY, JE-LI ŽADATEL PRÁVNICKOU OSOBOU**
[k § 10 odst. 2 písm. b) zákona č. 406/2000 Sb.]

Žádám o udělení oprávnění k výkonu činnosti energetického specialisty v dále vyznačeném rozsahu:

- a) provádění energetického auditu a zpracování energetického posudku
- b) zpracování průkazu energetické náročnosti budov
- c) provádění kontroly provozovaných systému vytápění a kombinovaných systémů vytápění a větrání
- d) provádění kontroly provozovaných systémů klimatizace a kombinovaných systémů klimatizace a větrání

Záznam
o provedení
úhrady
správního
poplatku ^[1]

1. Identifikační údaje žadatele

1. Název nebo obchodní firma žadatele

2. Identifikační číslo osoby (IČO)^[2]

3. Adresa sídla

4. Adresa pro doručování, pokud je odlišná
od adresy podle bodu 3^[3]

5. Osoba oprávněná jednat za žadatele (jméno a příjmení, údaj o funkci v právnické osobě nebo o jejím pracovním zařazení)

2. Osoba určená

1. Osoba určená [§ 10 odst. 2 písm. b) zákona č. 406/2000 Sb.] (jméno a příjmení, údaj o pracovním nebo obdobném poměru k žadateli)

2. Číslo oprávnění k výkonu činnosti energetického specialisty

3. Oblast výkonu činnosti energetického specialisty prováděné určenou osobou

- a) provádění energetického auditu a zpracování energetického posudku
- b) zpracování průkazu energetické náročnosti budov
- c) provádění kontroly provozovaného systému vytápění a kombinovaných systémů vytápění a větrání
- d) provádění kontroly provozovaného systému klimatizace a kombinovaných systémů klimatizace a větrání

3. Přílohy žádosti

1. Doklad o bezúhonnosti podle § 10 odst. 4 písm. b), popřípadě písm. c) zákona č. 406/2000 Sb.

2. Kopie rozhodnutí o udělení oprávnění k výkonu činnosti energetického specialisty určené osoby

3. Kopie dokladu o pracovním nebo obdobném poměru žadatele s určenou osobou

4. Písemný souhlas určené osoby s výkonem činnosti určené osoby

4. Datum podání žádosti a podpis žadatele

1. Datum

2. Podpis ^[4] osoby oprávněné jednat
za žadatele

5. Datum doručení žádosti ^[5]

1. Datum (den, měsíc a rok)

2. Otisk podacího razítka, podpis
oprávněné úřední osoby

Poznámky:

- ^[1] Ověření provedení úhrady správního poplatku podle zákona o správních poplatcích na žádosti vyznačí Ministerstvo průmyslu a obchodu.
- ^[2] V případě, že identifikační číslo osoby nebylo přiděleno, položka se proškrtne nepřerušovanou, diagonálně vedenou čarou.
- ^[3] Vedle poštovní adresy pro doručování může žadatel uvést také jím užívanou adresu elektronické pošty a telefonní číslo.
- ^[4] Pokud je žádost zpracována v digitální podobě, musí být k jejímu podpisu použit v souladu s § 6 zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění zákona č. 261/2021 Sb., uznávaný elektronický podpis.
- ^[5] Vyplní Ministerstvo průmyslu a obchodu.