

Vzor úpravy přední strany prvního listu utajovaného dokumentu

STUPEŇ UTAJENÍ UTAJOVAT DO:

Název orgánu státu
nebo právnické osoby anebo
jméno, příjmení a sídlo
podnikající fyzické osoby

Datum, případně místo
vzniku

Č. j.:

Výtisk č. (Výtisk jediný)

Počet listů:

Rozdělovník přiložen

Přílohy utajované:

Přílohy neutajované:

.....
.....obsah.....
.....

STUPEŇ UTAJENÍ číslo listu nebo stránky

Slova „UTAJOVAT DO“ se uvedou, pouze pokud charakter utajované informace vyžaduje, aby byla omezena doba, po kterou bude informace utajována podle § 22 odst. 3 zákona.

Údaje o přílohách se uvádí pouze, pokud utajovaný dokument přílohy obsahuje.

Umístění čísla listu nebo stránky nemusí být uprostřed.

Slova „Rozdělovník přiložen“ se uvádí v případě, kdy je rozdělovník vyhotoven na samostatném listu. Umístění textu nemusí odpovídat vzoru.